



**Protokoll der
ordentlichen Jahreshauptversammlung
und der
konstituierenden Sitzung des Elternausschusses
am 22.10.2019**

Elternverein der GTVS Kirschenallee

ZVR: 994978663

Ort: Josef's Genießerei
 1220 Wien
 Gartenheimstraße 1

Beginn: 18:30 Uhr;
Ende: 20:30 Uhr

Abkürzungen: EV: ElternVerein
 HV: HauptVersammlung
 KEV: KlassenElternVertreterInnen

Die Hauptversammlung ist gemäß §8, Punkt 3 beschlussfähig. Die Teilnehmerlisten liegen diesem Protokoll als Anlage 1 bei. Die konstituierende Sitzung des Elternausschusses ist gemäß §10, Punkt 10 der Statuten des Elternvereins ist nicht beschlussfähig, daher gemäß §6 wurden sämtliche Beschlüsse in der Hauptversammlung behandelt.

Tagesordnung Hauptversammlung:

1. Begrüßung durch die Obfrau Viktoria Kettner.
2. Bericht über das vergangene Vereinsjahr 2018/2019 durch die Schriftführerin Mareike Hoffmann.
3. Bericht des Rechnungsprüfers Georg Jäggle über die Finanzgebarung 2018/2019.
4. Wahl der Vorsitzenden, des stellvertretenden Vorsitzenden, Wahl zweier Rechnungsprüfer für das neue Vereinsjahr 2019/2020.
5. Wahl der Kassierin, der stellvertretenden Kassierin sowie der Schriftführerin, der stellvertretenden Schriftführerin für das neue Vereinsjahr 2019/2020.
6. Wahl zweier Mitglieder des Elternausschusses für die Dauer des Vereinsjahres 2019/20.
7. Wahl der drei Beauftragten zur Unterstützung des EVs.



8. Beschlussfassung über die Höhe des Klassengeldes, des Lehrmittelgeldes, des EV-Mitgliedbeitrags und des Budgetrahmens.
9. Beschlussfassung über etwaige Anträge des Elternausschusses/ der Vereinsmitglieder und Frau Direktor Ilse Pfeiffer.

Tagesordnung der konstituierenden Sitzung:

10. Allfälliges/ Hinweise.

1. Begrüßung durch die Obfrau

Obfrau Viktoria Kettner begrüßt die anwesenden Eltern, sowie zwei Vertreterinnen des LehrerInnenkollegiums Frau Elisabeth Falk und Frau Sonja Prosenitsch und eröffnet die ordentliche Jahreshauptversammlung. Die Beschlussfähigkeit für die Hauptversammlung wird festgestellt. Es sind nicht genügend KEVs und KEV-StellvertreterInnen anwesend, um die Beschlussfähigkeit der konstituierenden Sitzung des Elternausschusses zu ermöglichen. Es wird festgelegt, dass alle Anträge, die für die konstituierende Sitzung geplant waren, in der Hauptversammlung behandelt werden sollen. Auf der konstituierenden Sitzung werden nur Allfälliges und Hinweise behandelt.

Die Obfrau fasst die Hauptaktivitäten des Elternvereins im Schuljahr 2018/2019 zusammen

a) Reparaturen an der Schule: Außenjalousien

Seit September 2016 wartet die Schule auf die Reparatur der defekten Außenjalousien. Die defekten Jalousien führten zu einer starken Erwärmung des Schulhauses in den Sommermonaten. Weiters verhinderten sie die Benutzung des Schulinnenhofs, da sie herabzustürzen drohten. Im Februar 2018 kontaktierte der EV den Bezirksvorsteher persönlich, um seine Unterstützung zu bitten. Durch diese Aktion und häufiges Urgieren bei der MA56 konnte die Reparatur der Außenjalousien schließlich im Frühjahr 2019 durchgeführt werden. Die Kosten für die Reparatur beliefen sich auf ca. 100.000 Euro.

b) Auflistung der Mängel an der Schule

Im Februar 2019 fand eine Begehung mit Herrn Nevrivy (Bezirksvorsteher), Frau Kotal (MA42), Herr Kugler (MA34), Herr Kozel, Frau Kustrich (Freizeitleitung), Frau Pfeiffer (Direktorin), Frau Kettner (Obfrau des Elternvereins) an der Schule statt, um alle Mängel an der Schule aufzulisten. Diese umfasst z.B. die Inbetriebnahme des WCs im Garten, fehlende Netze für Fußballtore, fehlende Basketballkörbe, fehlender Sand und die Abdeckung der Sandkiste, ein zusätzlicher



EV GTVS-Kirschenallee

Fahrradständer, Schachtabdeckung und v.a. Die Mängel wurden teilweise behoben. Die Inbetriebnahme des WCs im Garten, sowie die Montage der Abdeckungen der Deckenleuchten wurden durch unseren neuen Schulwart durchgeführt. Derzeit warten wir auf die seit 2 Jahren versprochenen neue Basketballkörbe.

- c) Reparaturen an der Schule: Fliesen im Schulinnenhof
Nach der Reparatur der Außenjalousien müssen noch die Fliesen im Innenhof (Atrium) repariert werden. Die Fliesen im Innenhof sind teilweise gesplittert und gebrochen, so dass die Türen in den Innenhof nicht vollständig geöffnet werden können. Seit einigen Jahren wartet die Schule auf die Instandsetzung des Schulinnenhofs. Auch hier half stetes Urgieren des Elternvereins sowohl bei der MA56 als auch beim Bezirksvorsteher. Im Oktober 2019 wurde von der MA56 ein Budget für die Reparatur zur Verfügung gestellt. Die Reparatur der Fliesen soll bis zum Jubiläumsfest im Frühjahr 2020 fertig gestellt sein.
- d) Verkehrssituation an der Schule
Die Verkehrssituation vor der Schule hat sich seit der Einführung der Einbahnregelung in der Viktor-Wittner-Gasse beruhigt. Aus diesem Grund sieht der Elternverein derzeit keinen Schullotsen-Bedarf für die Schule.
- e) Schulautonome Tage
Im Schuljahr 2019/2020 gibt es das letzte Mal schulautonome Tage (22.05.2020 und 12.06.2020). Ab 2020/2021 werden allgemeine Herbstferien in Österreich eingeführt.
- f) Mittagessen an der Schule
Für Eltern, die sich auf Grund von Beschwerden durch ihr Kind einen eigenen Eindruck über die Qualität und Quantität des Mittagessens machen möchten, besteht die Möglichkeit der Essensverkostung. Bitte hierfür den EV kontaktieren.
- g) Young Caritas
Der EV hat Schultaschen und Schulmaterialien für bedürftige Familien gesammelt. Die Sammlung war sehr erfolgreich und es konnten viele Sachen an die Caritas übergeben werden.
- h) Sportfest und Weihnachtsmarkt
Die Schulfeste sind nur durch die großartige Unterstützung der LehrerInnen und der Eltern möglich. Die Einnahmen kommen dem EV zu Gute und ermöglichen ihm,



EV GTVS-Kirschenallee

Projekte an der Schule durchzuführen. Das Sportfest zum Schuljahresende fand auf dem Sportplatz der Schule statt. Eine Tombola mit vielen Preisen, die auch durch viele Eltern ermöglicht wurde, hat gute Einnahmen gebracht.

Lehrerin Elisabeth Falk richtet im Namen von Frau Pfeiffer einen großen Dank für die gute Zusammenarbeit zwischen dem EV und der Schule aus. Dieser Dank wird von Obfrau Kettner an die Schulleitung zurückgegeben. Ebenso dankt die Obfrau allen Eltern, die den EV während dem Schuljahr tatkräftig unterstützen.

2. Bericht der Schriftführerin über das vergangene Vereinsjahr 2018/2019

- a) Die Haupteinnahmen stammen aus den Mitgliedsbeiträgen. Weiters konnte der EV Einnahmen durch das Weihnachts- und Sportfest erzielen.
- b) Der EV hat im vergangenen Schuljahr viele Projekte an der Schule ermöglicht bzw. Anschaffungen für die Schule getätigt (z.B. Autorenlesungen, Hippotherapie, 100 Bücher für die Schulbibliothek sowie PLOP-Bücher, neue schnurlose Musikanlage mit Mikrofon für die Schule, Fahrzeuge und Spielgeräte für den Garten, Legosteine für die Freizeitklassen und vieles mehr).

3. Bericht der Rechnungsprüfer über die Finanzgebarung

Der Rechnungsprüfer Georg Jäggle berichtet über die regelmäßige Prüfung des Rechnungsbuchs und bestätigt die ordnungsgemäße finanzielle Gebarung. Er stellt den Antrag auf Entlastung des Vorstandes. Dieser wird durch Handzeichen ohne Gegenstimme angenommen.

4. Wahl der Vorsitzenden, des stellvertretenden Vorsitzenden, Wahl zweier Rechnungsprüfer für das neue Vereinsjahr 2019/2020

Die Obfrau stellt das beglaubigte Wahlkomitee vor.

Es setzt sich zusammen aus:

- Michaela Wallner
- Stefan Reuberger
- Vytiska Natascha

Die Wahlvorschläge werden von Michaela Wallner vorgelesen. Für die Wahl der Obfrau und des Obfrau Stellvertreters sowie der beiden Rechnungsprüfer stellen sich folgende Vertreter zur Wahl:



Obfrau: Viktoria Kettner
Obfrau Stellvertreter: Christian Bauer
Rechnungsprüfer 1: Georg Jäggle
Rechnungsprüfer 2: Martin Peer
Die Vertreter stellen sich vor.

Die Abstimmung erfolgt durch Handzeichen – alle Wahlvorschläge werden ohne Gegenstimmen mit einer Enthaltung angenommen.

5. Wahl der Kassierin, der stellvertretenden Kassierin sowie der Schriftführerin, der stellvertretenden Schriftführerin für das neue Vereinsjahr 2019/2020

Die Wahlvorschläge werden von Frau Michaela Wallner vorgelesen. Für die Wahl der Schriftführerin, der Schriftführerin Stellvertreterin sowie der Kassierin und der Kassierin Stellvertreterin stellen sich folgende Vertreter zu Wahl:

Schriftführerin: Mareike Hoffmann
Schriftführerin Stellvertreterin: Irina Bernhart
Kassierin: Rebecca Damjanovic-Lichtfuss (in Abwesenheit)
Kassierin Stellvertreterin: Stefanie Madsen

Die Vertreter stellen sich vor.

Die Abstimmung erfolgt durch Handzeichen - alle Wahlvorschläge werden ohne Gegenstimmen und mit einer Enthaltung angenommen.

6. Antrag auf Erweiterung des Elternausschusses um 2 Mitglieder

Obfrau stellt folgende Personen zur Wahl:

Anna Leidinger
Silvia Goldschmidt
Vorstellung der beiden Ausschussmitglieds-Anwärter.

Die Abstimmung erfolgt durch Handzeichen - der Antrag wird ohne Gegenstimmen und mit einer Enthaltung angenommen.



7. Wahl der drei Beauftragten zur Unterstützung des EVs:

Anna Leidinger

Silvia Goldschmidt

Martin Iliev

Vorstellung des neuen Beauftragten Martin Iliev.

Die Abstimmung erfolgt durch Handzeichen - der Antrag wird ohne Gegenstimmen und mit einer Enthaltung angenommen.

8. Beschlussfassung über die Höhe des Klassengeldes, des Lehrmittelgeldes, des EV Mitgliedbeitrags und des Budgetrahmens

Es werden folgende Anträge gestellt:

- a) Antrag auf Erhöhung des Klassengeldes von EUR 150,- auf EUR 160 für das Schuljahr 2019/2020 (ab einer Einzahlungsquote von 60% pro Klasse wird der volle Beitrag ausgezahlt); einstimmig angenommen.
- b) Antrag auf Erhöhung des Lehrmittelgeldes von EUR 75,- auf EUR 85,- an alle FreizeitlehrerInnen; einstimmig angenommen.
- c) Antrag auf Erhöhung des Lehrmittelgeldes von EUR 75,- auf EUR 85,- an alle ReligionslehrerInnen; mit einer Gegenstimme angenommen.
- d) Antrag auf Erhöhung des Lehrmittelgeldes von EUR 75,- auf EUR 85,- an alle WerklehrerInnen; einstimmig angenommen.
- e) Antrag auf Festsetzung des EV-Mitgliedsbeitrags auf 18,- pro Familie; einstimmig angenommen.

Ad a: Nach der ordentlichen Hauptversammlung werden die Eltern durch einen Brief zur Überweisung des EV-Beitrags auf das Konto des EVs aufgefordert werden. Es wird darauf hingewiesen, dass der volle Betrag des Klassengeldes nur an jene Klassen ausgezahlt wird, in denen zumindest 60% der Eltern den EV-Beitrag geleistet haben (bei einer Quote <60% wird der Klassenbeitrag aliquot ausbezahlt).

Ad e: Betreffend der Zahlung des EV-Beitrags wird Folgendes angemerkt:

- Der EV-Beitrag ist eine freiwillige Leistung der Eltern (bitte unbedingt den vollständigen Namen des Schülers sowie die Klasse bei der Überweisung angeben, damit die Einzahlung der richtigen Klasse zugeordnet werden kann);
- Der EV-Beitrag ist freiwillig nur einmal zu entrichten, auch wenn mehr als 1 Kind die GTVS Kirschenallee besucht. In diesem Fall ist der Beitrag entweder



EV GTVS-Kirschenallee

auf die Kinder aufzuteilen (mehrere Überweisungen) oder die Namen aller Kinder sowie deren Klassen sind auf einer Überweisung anzugeben;

- nur der Kassierin, deren Stellvertreterin sowie den beiden Rechnungsprüfern ist bekannt, wer eingezahlt hat und wer nicht;
- es wird nur den Klassenelternvertretern und LehrerInnen mitgeteilt, ob die Einzahlungsquote von mind. 60% erreicht wurde und somit der volle Betrag des Klassengeldes ausgezahlt werden wird.

9. Beschlussfassung über etwaige Anträge des Elternausschusses/ der Vereinsmitglieder und Frau Direktor Ilse Pfeiffer

- f) Fortführung der Hippo-Therapie: einstimmig angenommen
- g) Fortführung des Leseprogramms „Lese-Ludi“: mit einer Gegenstimme angenommen.
- h) Weiterfinanzierung der PLOP-Bücher sollten neue Bücher benötigt werden; einstimmig angenommen.
- i) Anschaffung Beamer für die Schule/Klassen:
 - LehrerInnen wünschen sich mindestens 3 Beamer in der Schule;
 - derzeit gibt es einen Schulbeamer an Schule;
 - MA56 ist bereit die Montage der Beamer zu übernehmen;
 - Entscheidung über die Verteilung der Beamer durch Lehrer/Direktion;
 - Abstimmung für Kauf von 3-8 Beamern mit einer Enthaltung angenommen.
- j) Antrag auf Freigabe eines Budgetrahmens in Höhe von EUR 10.000,- für Ausgaben des Elternvereins im Schuljahr 2019/2020; einstimmig angenommen.
Ad i.: Es handelt sich hierbei um dieselbe Vorgehensweise, wie im vergangenen Schuljahr. Der Budgetrahmen soll im Wesentlichen zur Deckung der Aktivitäten gemäß der Punkte 7 und 8 in diesem Protokoll herangezogen werden.

Obfrau Viktoria Kettner beschließt die Hauptversammlung und eröffnet die konstituierende Sitzung des Elternvereins.

10. Allfälliges/ Hinweise

- a) Schulessen: neues Projekt ab 2020/2021 an unserer Schule: SchülerInnen erstellen den Speiseplan zusammen mit den LehrerInnen nach vorgeschriebenen Kriterien selber; Frau Karin Lunacek bereitet dieses Projekt an unserer Schule vor.
- b) Schulfotograf:
 - im Schuljahr 2018/2019 kam es gehäuft zu Beschwerden über die Qualität der Fotos; mangelhafte Klassenfotos wurden erneut von der Fotografin aufgenommen.



EV GTVS-Kirschenallee

- Aus Sicht des EVs sind die Schulfotos gut und leistbar.
 - Das Interesse des EVs ist es, dass sich jede Familie ein Fotoset leisten kann; überhöhte Kosten sollen vermieden werden.
 - Im Schuljahr 2019/2020 kam es zu Beschwerden aus Klasse 2A und 2M über die Qualität des Klassenfotos (Foto gegen Sonne aufgenommen, die Aufstellung der Kinder nicht ideal); auch hier werden die Klassenfotos wie im letzten Jahr erneut aufgenommen und kostenlos ersetzt.
 - Die Kritik wird vom EV an die Fotografin weitergegeben und es wird überlegt, ob ein neuer Fotograf beauftragt werden wird.
- c) Jubiläumsfest: Am 28.05.2020 wird ein großes Jubiläumsfest (25 Jahre GTVS Kirschenallee) stattfinden.
- d) Weihnachtsfest: Das Weihnachtsfest wird heuer am 17.12.2019 in einem kleineren Rahmen stattfinden.

Für die gemeinsame Planung der Schulfeste sind Elternausschusssitzungen geplant. Die Einladungen zu den Sitzungen werden rechtzeitig ausgeschickt. Um zahlreiche Mithilfe der KEVs und deren StellvertreterInnen wird gebeten.

- e) Planungen und Anschaffungen für das Schuljahr 2019/2020:
- Fliesenreparatur wie besprochen (siehe Punkt 1.c)
 - Schulbeamer wie besprochen (siehe Punkt 9.i)
 - Hochbeete wurden bereits für den Schulgarten angeschafft, ab Frühjahr 2020 werden diese von den SchülerInnen zusammen mit den LehrerInnen bepflanzt.
 - Die LehrerInnen wünschen sich ein Holz-Gartenhaus für die SchülerInnen; der EV hat ein Modell ausgewählt, welches das Lehrerkollegium bestätigt hat; die MA56 übernimmt die Kosten sowie die Errichtung des Hauses (über dieses Vorgehen hat der EV eine mündliche Zusage erhalten);
 - Sicherheit 4 Kids: dieses Schuljahr fand der Informationsabend für die Eltern am Anfang des Schuljahres statt. Dies ist auch für das Schuljahr 2020/2021 so geplant.
- f) Kommunikation von EV an Klasseneltern
- Die Kommunikation geschieht meist über E-Mails, die von KEVs und deren StellvertreterInnen an die Klasseneltern möglichst zügig weitergeleitet werden sollen.



EV GTVS-Kirschenallee

g) Abholung der Kinder bei Schulschluss:

- Bitte beim Abholen der Kinder bei Schulschluss nicht direkt vor der Schultür auf die Kinder warten. Die Schüler können die Schule nicht verlassen, wenn der Weg durch Eltern versperrt ist. Es ist hier hilfreich, wenn man sich mit seinem Kind einen Treffpunkt vor der Schule ausmacht. Dies ermöglicht allen ein entspanntes Abholen.

11. Termininformationen:

- **21.11.2019** Tag der offenen Tür der GTVS Kirschenallee
- **27.11.2019** Adventkranzbinden (07:30 – 14:00 Uhr)
- **28.11.2019** Weihnachtsbaum aufstellen und Aula schmücken, hier wird Hilfe benötigt (am Nachmittag ab 15:30)
- **04.12.2019** Nikolosackerl befüllen, hier wird noch eine Unterstützung von ca. 7-8 Personen am Nachmittag (14:30 – 15:30) gesucht
- **17.12.2019** Weihnachtsfest, Hilfe für Aufbau/ Abbau, Buffet-Betreuung gesucht (von 08:00 bis 17:00)
- **20.12.2019 oder 07.01.2019** Weihnachtsbaum- Abschmücken, hier wird Hilfe benötigt (am Nachmittag ab 15:30). Der genaue Termin wird noch rechtzeitig bekannt gegeben.

12. Informationen zum Elternverein

Aktuelles findet sich auf der Homepage des Elternvereins:

<http://elternverein-kirschenallee.jimdo.com>

Facebook: geschlossene Gruppe

Bei Anliegen/ Vorschlägen ist der Elternverein unter folgender E-Mail-Adresse zu erreichen: Ev_gtvs_kirschenallee@gmx.at. Es wird gebeten bei einer Kontaktaufnahme den eigenen Namen anzugeben, damit mögliche Anliegen auch weiterverfolgt und geholfen werden kann.

Mit den besten Wünschen für das Schuljahr 2019/2020 beschließt Obfrau Viktoria Kettner die konstituierende Sitzung des Elternausschusses.

Viktoria Kettner
Obfrau

Mareike Hoffmann
Schriftführerin